

Kinnitatud

Kohtla-Järve Lasteaed Muinasjutt

direktori kt 31. augusti 2026

käskkirjaga nr 1- 1/06

**Kohtla-Järve Lasteaed Muinasjutt**

**Arengukava**

**TEGEVUSKAVA**

**2026/2027 õppeaastateks**

Kohtla-Järve 2026

## **SISUKORD**

|                                                          |          |
|----------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. Sissejuhatus</b>                                   | <b>3</b> |
| <b>2. Üldandmed</b>                                      | <b>3</b> |
| <b>3. Lasteaia missioon, visioon ja väärtused</b>        | <b>4</b> |
| <b>4. Lasteaia üldeesmärgid</b>                          | <b>4</b> |
| <b>5. 2026-2027 õppeaasta üldeesmärk</b>                 | <b>5</b> |
| <b>6. Lasteaia personal ja rühmad</b>                    | <b>5</b> |
| <b>7. Arengukava tegevuskava 2026 – 2027 õppeaastaks</b> | <b>6</b> |

## 1. Sissejuhatus

Kohtla-Järve Lasteaia Muinasjutt arengukava tegevuskava õppeaastaks 2026/2027 on dokument, mis määrab lasteaia arengu põhisuunad ja valdkonnad ühe aasta keskel.

Kohtla-Järve Lasteaia Muinasjutt tegevuskava lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest. Tegevuskava koostamisel tugineti lasteaia sisehindamise tulemustele, lasteaia põhimäärusele, arengukavale 2026 – 2029. Arengukava on aluseks tegevuskavale, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine läbi konkreetsete tegevuste ja nende tegevuste rakendamise.

Lasteaias vastutab iga töötaja oma tööülesannete täitmise eest. Töö lasteaias toimub vastavalt Kohtla-Järve Lasteaia Muinasjutt arengukavale, õppeaasta tegevuskavale, sisehindamise tulemustele, õppekavale, töökorraldusele kehtestatud reeglitele ning iga töötaja ametijuhendile.

Direktori vastuvõtt eelneva kokkuleppe alusel ja vastavalt vajadusele etteteatamisega.

Kohtla-Järve Lasteaia Muinasjutt rühmad on avatud esmaspäevast reedeni kell: 07.00 – 18.30. 2026/2027 õa töötab 1 lasteaiarühm ja 1 liitrühm.

## 2. Üldandmed

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Asutuse nimetus             | Kohtla-Järve Lasteaed Muinasjutt  |
| Asutuse aadress             | Virmalise 10, Kohtla-Järve, 31221 |
| Registrikood                | 75002904                          |
| Telefon                     | 337 9533, 337 9233                |
| E-post                      | muinasjutt@kjl.lv.ee              |
| Kodulehekülg                | www.muinasjutt.edu.ee             |
| Direktori kohusetäitja      | Olga Grigorjeva                   |
| Laste arv                   | 14                                |
| Personali üldarv            | 19                                |
| Pedagoogilise personali arv | 7                                 |

Lasteaed Muinasjutt asub Ida-Virumaal, Kohtla-Järve linna Oru linnaosas.

Lasteaed tegutseb alates 1965. aastast.

Lasteaed on Kohtla-Järve Linnavalitsuse hallatav asutus <https://www.kohtla-jarve.ee/lasteaiad>

### **3. Lasteaia missioon, visioon ja väärtused**

#### **Lasteaia missioon**

Lasteaed on koolieelne lasteasutus, mis loob koolieast noorematele lastele soodsad tingimused kasvamiseks ja arenemiseks ning toetab lapsevanemate tegevust lapsele alushariduse võimaldamisel.

Lasteaia missioon on:

- luua võimalused ja tingimused selleks, et lapsest kujuneks terviklik isiksus, kes on sotsiaalselt tundlik, vaimselt erk, usaldab ennast, arvestab kaasinimestega ja väärtustab keskkonda;
- hoida ja tugevdada lapse tervist ning soodustada tema emotsionaalset, kõlbelist, sotsiaalset, vaimset ja kehalist arengut;
- uuendada personali professionaalseid oskusi;
- tugevdada väliskontakte.

#### **Lasteaia visioon**

Lasteaia ülesanne on valmistada lapsi ette koolis õppimiseks ja panna alus isiksuse arengule.

#### **Lasteaia väärtused**

- 1) hoolivus: käitume kõigi suhtes hoolivalt ning märkame iga lapse isikupära. Loomes lasteaias heasoovliku, üksteist arvestava, mõistva ja toetava õhkkonna.
- 2) turvalisus: loome lasteaias kõigile turvalise keskkonna, mis toetab igakülgset füüsilist, vaimset ja emotsionaalset arengut. Märkame ja toetame kaaslast oma kõrval.
- 3) tervis: väärtustame tervislikku käitumist: eluviisi ja toitumist, positiivsust, kehalist aktiivsust ning tegevusi õues.
- 4) keskkonnateadlikkus: avastame ja uurime ümbritsevat loodusmaailma, imetleme tema ilu ja erilisust igal aastaajal, käitume keskkonnasõbralikult ja säästlikult. Äratame lastes huvi taimede hoolitsemise vastu lasteaia miniaias. Mõistame, et inimene on looduse osa.
- 5) koostöö: teeme tulemuslikku ja rahulolu pakkuvat koostööd, mis põhineb partnerlusel, vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel ning toetab lasteaia ja laste arengut.
- 6) varane keeleõpe: loome keelekeskkonna, kus laps õpib rõõmuga suhtlema läbi igapäevategevuste eesti keeles, hoiame ja tutvustame eesti traditsioone ning kultuuri.

### **4. Lasteaia üldeesmärgid**

Lasteaias toimiv juhtimisstiil annab kõigile asjaosalistele võimaluse osaleda otsustamisel ja töö tulemuslikkuse suurendamisel. Lasteaia eesmärgi saavutamise nimel töötab kogu lasteaia personal. Lasteaias on ühtne motiveeritud meeskond ja hea mikrokliima, kus austatakse üksteist ja ollakse üksteise vastu sõbralik. Vajaliku kvalifikatsiooniga, aktiivne, arenemisvõimeline ja motiveeritud personal hoolitseb lapse arengu ja lasteaia missiooni ning eesmärkide elluviimise eest. Lasteaed teeb koostööd kõikide huvigruppidega. Huvigrupid toetavad lapse ja lasteaia

arengut. Toimub planeeritud ja juhitud koostöö huvigruppide ning teiste lasteasutustega. Ressursside tõhus ja säästlik kasutamine tagab lapse arenguks ja personali tööks hea keskkonna. Lastele on tagatud kvaliteetse alushariduse omandamine igapäevaste tegevuste kaudu nii õues kui toas, pideva protsessina toimub õppekava arendamine (toimub kõigi pedagoogide, erispetsialistide, juhtkonna ja hoolekogu koostöös).

Lasteaed tagab lapse füüsilise, vaimse ja emotsionaalse tervise ning kujundab lapse tervislikke harjumusi ja ohutu käitumise vilumusi.

## 5. 2026-2027 õppeaasta üldeesmärk

2026-2027 õppeaasta üldeesmärgiks on tervist edendavate harjumuste kujundamine. Arendustegevus toimub valdkondades nagu on seda füüsiline tervis, vaimne tervis, emotsionaalne tervis ja sotsiaalne tervis. Oluline on kujundada lastes tervislike eluviise - tervislik toitumine, liikumise olulisus, sotsiaalsete oskuste ja positiivse käitumise kujundamine, lapse emotsionaalse arengu toetamine.

Samuti on oluline silmas pidada personali tervist ja toetame tervislikuma töökeskkonna kujundamist ning koordineerime tervist edendavaid tegevusi personali hulgas.

Lapsed kaasatakse õppetöö planeerimisse ja korraldusse – neile antakse võimalus valida teemat ja metoodikat. Laps on aktiivne õppija, on koostöine ning iseseisev tegutseja. Õpetaja võtab planeerimisel arvesse laste arvamusi ning tagab lastele aktiivseks tegutsemiseks sobiva ja arendava keskkonna, mis on varustatud innovaatiliste ja lastele huvitavate vahenditega. Õpetaja roll on olla lapse toetaja ja abistaja. Olulisel kohal on mängulisus, individualiseerimine, valikuvõimaluste loomine ning koostöö peredega.

Tegevuskava sisaldab tervise ja heaoluga seonduvaid mõõdetavaid eesmärke ning prioriteet on seatud eesmärgid täita.

Lasteaed liitus 2025-2026 õppeaastast Tervise Arengu Instituudi Seikluste Laeka projektiga, mis on keskendunud laste tervist edendavate harjumuste kujundamisele.

## 6. Lasteaia personal ja rühmad

|                                 |                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Direktori kohusetäitja          | Olga Grigorjeva                                                                       |
| Muusikaõpetaja                  | Sirje Tärno                                                                           |
| Liikumisõpetaja                 | Julie Laur                                                                            |
| Logopeed                        | Ingrid Prits                                                                          |
| 1 rühm Päike, liitrühm:         | Õpetaja: Katrin Vahtra<br>Õpetaja: Reet Belbaum;<br>Abiõpetaja: Elly Listova          |
| 2 rühm Mesilased, lasteaiarühm: | Õpetaja: Margarita Tšuprakova<br>Õpetaja: Olga Grigorjeva<br>Abiõpetaja: Jelena Kazak |

|                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| Tugitöötaja        | Svetlana Toivonen               |
| Majandusjuht       | Venera Gulevitš                 |
| Asjaajaja          | Diana Noorlind                  |
| Kokad              | Olga Kurtina, Galina Dementjeva |
| Puhastusteenindaja | Tatyana Listova                 |
| Administraator     | Svetlana Smirnova               |
| Majahoidja         | Olav Türk                       |

## 7. Arengukava tegevuskava 2026-2027 õppeaastateks

### Valdkond „Eestvedamine ja juhtimine”

| Jrk | Tegevused                                                                         | Õppeaasta | Vastutaja |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
|     |                                                                                   | 2026/2027 |           |
| 1.  | Lapsevanemate ja personali rahulolu on kõrge (rahulolu uuringud)                  | x         | Direktor  |
| 2.  | Projektidega lisategevuste- ja -rahaliste vahendite tugi laste/lasteaia arengusse | x         | Direktor  |
| 3.  | Sisehindamise süsteemi uuendamine ja süsteemne rakendamine                        | x         | Direktor  |
| 4.  | Huvigruppide aktiivne kaasamine lasteaia arendustegevusse                         | x         | Direktor  |
| 5.  | Lasteaia eripära arendamine ning põhiväärtuste järgimine hea maine saavutamiseks  | x         | Direktor  |

**Valdkond „Personali juhtimine”**

| Jrk | Tegevused                                                                                                           | Õppeaasta | Vastutaja              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|
|     |                                                                                                                     | 2026/2027 |                        |
| 1.  | Osalemine kriisisituatsioonis tegutsemise koolitustes                                                               | x         | Direktor, majandusjuht |
| 2.  | Personali digipädevuste arendamine koolituste kaudu, robotika ja IT-lahenduste kasutamine õppetegevuse läbiviimisel | x         | Direktor, õpetajad     |
| 3.  | Personali omavaheliste kogemuste ja parimate praktikate jagamine, koosõppimine                                      | x         | Direktor, õpetajad     |
| 4.  | Tervisedendavad ühistegevused toetavad meeskonnatööd ja „meie“ tunnet                                               | x         | Direktor, õpetajad     |

**Valdkond “Koostöö huvigruppidega”**

| Jrk | Tegevused                                                                                                                         | Õppeaasta | Vastutaja          |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|
|     |                                                                                                                                   | 2026/2027 |                    |
| 1.  | Koostöö huvigruppidega toetab lasteaia ja laste arengut                                                                           | x         | Direktor, õpetajad |
| 2.  | Lapsevanemate osavõtu suurendamine lasteaia üritustest                                                                            | x         | Direktor, õpetajad |
| 3.  | Lapsevanemate osaluse tõstmine läbiviidavates rahulolu-uuringutes                                                                 | x         | Direktor, õpetajad |
| 4.  | Lastevanemate kaasamine õppe- ja kasvatustegevusse läbi e-keskkonna Eliisi võimaluste tutvustamine ja laialdasem kasutuselevõtt.) | x         | Direktor, õpetajad |

**Valdkond „Ressursside juhtimine”**

| Jrk | Tegevused                                                                             | Õppeaasta | Vastutaja              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|
|     |                                                                                       | 2026/2027 |                        |
| 1.  | Elektrienergia kokkuhoidlik tarbimine, vee säästlik kasutamine, jäätmete sorteerimine | x         | Direktor, majandusjuht |

|    |                                                                                                                                            |   |                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------|
| 2. | Õppeaasta prioriteetidest lähtuvalt vajalike väikevahendite ja muu inventari (sh digivahendite) soetamine.                                 | x | Direktor, majandusjuht |
| 3. | Õuealal hetkeolukorra ja ohtude hindamine. Õuevahendite remont ja uuendamine.                                                              | x | Direktor, majandusjuht |
| 4. | Terviseameti ja Päästeameti nõuetest tulenevate tööde teostamine                                                                           | x | Direktor, majandusjuht |
| 5. | Ressursside kasutamise analüüs: elekter, vesi, küte. Elektrienergia kokkuhoidlik tarbimine, vee säästlik kasutamine, jäätmete sorteerimine | x | Majandusjuht           |

### Valdkond „Õppe- ja kasvatustegevus“

| Jrk | Tegevused                                                                                                         | Õppeaasta | Vastutaja                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|
|     |                                                                                                                   | 2026/2027 |                                 |
| 1.  | Uuenenud pedagoogilise personali professionaalsuse igakülgne toetamine                                            | x         | Direktor, õpetajad, abiõpetajad |
| 2.  | Iga lapse eripära märgatakse ja tagatakse sobiv arengukeskkond, mis kindlustab võimetekohase haridustee jätkamise | x         | Direktor, õpetajad              |
| 3.  | Lahtiste tundide näitamine kolleegidele ja lapsevanematele                                                        | x         | Õpetajad                        |
| 4.  | Programmiga “Kiusamisest vabaks!” kasutamine igas rühmas, vajadusel meeskonna koolitamine                         | x         | Direktor, õpetajad, abiõpetajad |
| 5.  | Tervisedenduse tegevuste aktiivsem rakendamine                                                                    | x         | Õpetajad                        |
| 6.  | Keskkonnahoiu alaste tegevuste läbiviimine                                                                        | x         | Õpetajad                        |
| 7.  | Eesti pärimuskultuuri ja rahvatraditsiooniga seotud tegevuste sündmuste läbiviimine                               | x         | Direktor, õpetajad              |